



Івано-Франківська обласна
державна адміністрація

Центр підвищення кваліфікації державних
службовців і керівників державних
підприємств, установ та організацій

ЗВІТ
про роботу Центру
за 1999 рік

Івано-Франківськ, 2000

ЗВІТ ПРО РОБОТУ

Центру підвищення кваліфікації державних службовців і керівників державних підприємств, установ та організацій Івано-Франківської обласної державної адміністрації за 1999 рік

1. Загальна характеристика Центру

Центр утворено розпорядженням облдержадміністрації від 21 липня 1997 р. № 530 на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 лютого 1996 року № 224 "Про центри підвищення кваліфікації державних службовців і керівників державних підприємств, установ та організацій". Центр є навчальним закладом системи підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців і відповідно до Указу Президента України від 5 квітня 1996 року № 247 "Про доповнення статті 6 Указу Президента України від 30 травня 1995 року № 398" входить до системи місцевих органів виконавчої влади.

Структура Центру показана нижче. Штат Центру згідно із затвердженим штатним розписом – 6 працівників, станом на 31 грудня 1999 р. працювало 6 працівників, з них 4 мають статус державного службовця. Протягом року на роботу прийнято 3 працівників, з них 2 – на посаду державного службовця (1 – по переводу, 1 – на конкурсній основі), звільнено з роботи 2 працівників. Усі працівники мають вищу освіту, директор і заступник директора мають кваліфікацію магістра державного управління.



Центру підвищення кваліфікації державних службовців
і керівників державних підприємств, установ та організацій
Івано-Франківської обласної державної адміністрації

Протягом року Центр працював відповідно до затверджених облдержадміністрацією плану навчання кадрів на 1999 рік, планів роботи Центру і планів-графіків навчання кадрів на перше і друге півріччя. План навчання виконано за всіма видами підвищення кваліфікації державних службовців та інших працівників місцевих органів влади, які було заплановано провести у 1999 році.

Центр фінансувався з обласного бюджету, загальний обсяг фінансування Центру склав 65 535 грн. (при запланованих в обласному бюджеті на 1999 рік 80 000 грн.).

2. Навчальний процес і навчально-методична робота

Протягом року в Центрі підвищили кваліфікацію 903 працівники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, державних установ та організацій.

Основні напрямки навчальної роботи Центру в 1999 році:

1. Завершення навчання уперше обраних на посаду працівників органів місцевого самоврядування протягом першого року праці після обрання. Цей напрямок роботи був пріоритетним у першому кварталі 1999 р., оскільки найбільше кадрових змін за результатами виборів до місцевих рад у 1998 р. відбулося у сільських і селищних радах. До річниці виборів відповідно до чинного законодавства про державну службу завершено навчання уперше обраного складу працівників сільських і селищних рад. Всього у 1998-99 роках за двотижневими професійними програмами підвищення кваліфікації у Центрі пройшли 182 голови (96,3 відсотка усіх уперше обраних голів) та 67 секретарів.

26 лютого 1999 р. регіональна рада по роботі з кадрами розглянула і схвалила розроблену Центром Програму організації підвищення кваліфікації працівників сільських і селищних рад на 1999-2001 роки (до завершення терміну повноважень місцевих рад цього скликання).

2. Навчання працівників виконавчих апаратів районних рад і виконавчих комітетів міських рад. Налагоджено регулярне навчання працівників утворених у 1998 р. виконавчих апаратів районних рад: проведено 3 навчання за двотижневими професійними програмами, 1 триденний семінар з правової тематики, 1 чотириденний семінар за тематикою фінансів та обліку, 2 консультаційні одноденні семінари за тематикою земельного та бюджетного законодавства.

Навчання працівників виконавчих комітетів міських рад (міст обласного підпорядкування) проводилися спільно з відповідними категоріями працівників районних державних адміністрацій – проведено 5 навчань за двотижневими професійними програмами, 2 триденні тематичні семінари, 8 одноденні консультаційні семінари (з них – 1 військовий, на базі виконкому Коломийської міської ради).

3. Навчання керівників і спеціалістів структурних підрозділів районних державних адміністрацій. Проводилися відповідно до Програми організації навчання голів, заступників голів, керівників структурних підрозділів районних державних адміністрацій, осіб з їх кадрового резерву та голів і заступників голів.

районних рад, затвердженої розпорядженням Президента України від 9 січня 1999 р. № 4/99-рп. Відбулося 5 навчань за двотижневими професійними програмами, 9 короткотермінових тематичних семінарів.

4. Підвищення кваліфікації кадрів у галузі обліку, забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 333 "Про посилення відповідальності керівників центральних і місцевих органів виконавчої влади, Ради Міністрів Автономної Республіки Крим, підприємств, установ і організацій за порушення фінансової дисципліни". Проведено навчання бухгалтерів районних, міських, сільських і селищних рад за програмою чотириденного тематичного семінару "Бухгалтерський облік у сільських і селищних радах".

5. Запровадження тематичного постійно діючого семінару "Українське усне ділове мовлення і писемне спілкування", забезпечення виконання Комплексних заходів щодо всебічного розвитку і функціонування української мови, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 1997 р. № 998

6. Підвищення кваліфікації керівників і відповідальних працівників виконавчого апарату обласної ради, апарату і структурних підрозділів обласної державної адміністрації та осіб з їх кадрового резерву. Організовувалося переважно у формі тематичних семінарів з питань правового регулювання діяльності місцевих органів влади, адміністративної реформи, роботи з кадрами, соціального захисту населення, нових управлінських технологій і комп'ютеризації.

Всього протягом року проведено 40 навчальних заходів. Узагальнені результати навчальної роботи подаються у додатках (таблиця 1).

Показники навчальної діяльності Центру в 1999 році у порівнянні з попередніми роками подані у таблицях 2 і 3, діаграмі 1 (додатків).

Протягом року Центром розроблено і впроваджено 8 професійних програм, 2 програми доопрацьовано і вдосконалено. Розроблено і впроваджено 14 програм тематичних короткотермінових семінарів, вдосконалено 3 програми, а також розроблено і впроваджено 1 програму тематичного постійно діючого семінару.

До викладання у Центрі було залучено 136 викладачів, з них: докторів наук, професорів - 5, кандидатів наук, доцентів - 16, працівників органів влади - 107.

Участь у проведенні занять брали керівники обласної ради, обласної державної адміністрації, керівники та провідні спеціалісти їхніх структурних підрозділів, а також керівники структурних підрозділів і провідні спеціалісти Головного управління державної служби України та Секретаріату Верховної Ради України.

Постійно до проведення занять залучаються викладачі Прикарпатського університету ім. В. Стефаника, Івано-Франківського державного технічного університету нафти і газу та Інституту післядипломної освіти педагогічних працівників.

До участі у проведенні окремих семінарів були запрошенні викладачі Української Академії державного управління при Президентові України (УАДУ), Київського національного університету ім. Т. Шевченка, Львівського державного університету ім. І. Франка, Державного університету "Львівська політехніка".

Продовжувалося співробітництво зі Львівським філіалом УАДУ, за участю викладачів якого проведено 1 одноденний семінар.

До участі у проведенні семінару з питань комп'ютеризації місцевих органів влади були запрошені фахівці відомих у цій галузі фірм: "ІКС" і "БМ-Ком" (м. Київ), "Софт-Серв" (м. Львів), "ІТС", "Технополіс" і "Політехсервіс" (м. Івано-Франківськ).

Аналіз складу слухачів, що пройшли навчання у Центрі, за їхнім статусом та місцем роботи подано у додатках (таблиця 4, діаграма 2).

Удосконалено методичну роботу. Розроблено методичні рекомендації для викладачів Центру з окремих форм проведення занять. Отримано методичні матеріали від Інституту підвищення кваліфікації кадрів і Дидактичного центру УАДУ при Президентові України. Методично-консультаційну допомогу Центрові надано працівниками Головдержслужби та УАДУ при Президентові України під час відвідання Центру у жовтні 1999 р. Працівниками Центру здійснено два виїзди з обміну досвідом навчально-методичної роботи у регіональні центри підвищення кваліфікації державних службовців у містах Севастополі та Чернівцях, а також прийнято у Центрі керівників цих регіональних центрів з метою налагодження взаємного обміну досвідом.

Розширено і поповнено методичний куточек Центру. Поповнився довідково-інформаційний фонд Центру, який налічує 415 примірників видань. Створено єдиний каталог навчальних, наукових і методичних видань.

Протягом року велася робота щодо вироблення нових форм проведення занять: тематичних зустрічей, круглих столів, дискусій, війських практичних занять, екскурсій, виставок. Розширено проведення війських практичних занять під час навчання слухачів за професійними програмами, зокрема проведено: 4 заняття на базі сільських та селищних рад, 3 – на базі райдержадміністрацій і районних рад, 3 – на базі обласної ради та інших установ області. Проведено 1 війський семінар на базі міської ради.

При проведенні навчань застосовувалися технічні засоби – графопроектор і слайдоскоп, відеоапаратура для демонстрування навчальних відеофільмів. Розширено використання наочностей на фоліях до окремих тем лекцій і при проведенні практичних занять.

Розроблено нові форми бланків для навчально-організаційної роботи: реєстраційну картку слухача, інформаційну картку про склад слухачів, анкету опитування слухачів, листок контрольного тестування.

3. Науково-методична робота

Протягом року Центр проводив дослідження державної служби в області, аналіз даних про підвищення кваліфікації державних службовців і вивчення потреб навчання кадрів. За результатами дослідження створено збірник аналітичних матеріалів "Державна служба і підвищення кваліфікації державних службовців в Івано-Франківській області", який подано керівникам обласної ради, облдержадміністрації, Головдержслужби та УАДУ при Президентові України.

Узагальнені відомості про структуру державної служби в області подають таблиця 5 та діаграма 3 у додатках.

З метою наукового узагальнення та поширення позитивного досвіду навчально-організаційної та методичної роботи Центру було засновано серію матеріалів "З досвіду роботи Центру". Протягом року вийшли друком два випуски серії:

- Випуск 1. Організація підвищення кваліфікації працівників сільських і селищних рад в Івано-Франківській області
- Випуск 2. Сприяння розвиткові малого підприємництва та підвищення кваліфікації кадрів

Примірники обох випусків передано усім регіональним центрам підвищення кваліфікації державних службовців, а також – Головдержслужбі, Секретаріату Верховної Ради України, УАДУ при Президентові України, обласній раді та облдержадміністрації.

Працівники Центру взяли участь у роботі науково-практических конференцій:

- "Теорія і практика державотворення в Україні: історія та сучасність", м. Львів, 7 травня 1999 р.;
- "Проблеми наукового забезпечення адміністративної реформи в Україні", м. Київ, 27-28 травня 1999 р.;
- "Міжнародний досвід сприяння місцевих органів влади розвиткові малого бізнесу і шляхи його впровадження", м. Івано-Франківськ, 23-24 вересня 1999 р.;
- "Стипендіальна програма Федерального уряду Німеччини: підсумки і перспективи", м. Київ, 4 листопада 1999 р.

За результатами наукових досліджень та виступів на науково-практических конференціях працівниками підготовано наукові статті:

- Б. Волошинський. Організація підвищення кваліфікації працівників сільських і селищних рад Івано-Франківської області у 1998-2000 роках (опублікована у "Віснику" Івано-Франківської обласної ради та Івано-Франківської обласної державної адміністрації, № 11/1999 р. та у випуску 1 серії "З досвіду роботи Центру", подана до опублікування у збірнику матеріалів науково-практичної конференції);
- Б. Волошинський. Підготовка працівників органів виконавчої влади і місцевого самоврядування до співпраці з сектором малого і середнього підприємництва як напрям підвищення кваліфікації державних службовців (опублікована у випуску 2 серії "З досвіду роботи Центру", подана до опублікування у збірнику матеріалів науково-практичної конференції);
- В. Тимків. Регіональні аспекти адміністративної реформи (подано до опублікування в журналі "Командор. Вісник державного службовця України").

Протягом року Центр співпрацював з науковцями вищих навчальних закладів міст Івано-Франківська і Львова щодо розробки професійних програм підвищення кваліфікації державних службовців і програм тематичних короткотермінових семінарів.

4. Видавнича діяльність

Протягом року Центром велася діяльність щодо створення видань для власних потреб та інформаційного обміну із закладами державної системи підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації державних службовців.

Результати видавничої діяльності Центру в 1999 р. подає таблиця:

| № п/п | Назва видання | Кількість сторінок | Тираж, прим. |
|----------|---|-----------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Звіт про роботу Центру за 1998 рік | 13 | 10 |
| 2 | Державна служба і підвищення кваліфікації державних службовців в Івано-Франківській області. Збірник аналітичних матеріалів | 20 | 10 |
| 3 | Серія "З досвіду роботи Центру". Випуск 1. Організація підвищення кваліфікації працівників сільських і селищних рад в Івано-Франківській області | 13 | 50 |
| 4 | Серія "З досвіду роботи Центру". Випуск 2. Сприяння розвиткові малого підприємництва та підвищення кваліфікації кадрів | 38 | 80 |

Редагування і комп'ютерна верстка здійснювалися в Центрі. Тиражування видань виконали підприємства "Інін" та "Сімик".

5. Міжнародне співробітництво

Відповідно до договору про співробітництво та взаємодопомогу в навчальній, навчально-методичній та науковій діяльності, укладеного у 1998 році між Центром та Спільним українсько-канадським підприємством "МБЕРІФ - Бізнес-Центр", реалізовано спільний проект проведення у м. Івано-Франківську 23-24 вересня 1999 р. міжнародної науково-практичної конференції "Міжнародний досвід сприяння місцевих органів влади розвиткові малого бізнесу і шляхи його впровадження".

В рамках домовленостей про співпрацю у вересні 1999 року Центр відвідала делегація Центру навчання працівників органів місцевого самоврядування і державної адміністрації у м. Любліні (Польща). Польські колеги взяли участь у роботі секції "Шляхи вирішення проблем підготовки кадрів та інформаційного забезпечення малого бізнесу" під час проведення вищезгаданої міжнародної конференції, а також у проведенні тематичної зустрічі під час навчання за професійною програмою спеціалістів з питань роботи із зверненнями громадян районних рад, райдержадміністрацій та міськвиконкомів. У випуску 2 серії "З досвіду роботи Центру" опубліковано (у перекладі з польської мови на українську) статтю директора Люблінського Центру Павла Прокопа.

За сприянням Представництва Фонду Ганнса Зайделя в Україні у Центрі було проведено навчально-практичний семінар “Реалізація основних напрямків державної політики у сфері державної служби в ході здійснення адміністративної реформи” для керівників кадрових служб управлінь та інших структурних підрозділів облдержадміністрації. Під час семінару виступив з результатами досліджень у тематичній галузі “Трансформаційні процеси у державному управлінні” заступник директора В. Тимків як стипендіат програми “Трансформ”.

Участь у міжнародному семінарі “Державна служба. Підвищення кваліфікації – польський досвід” у містах Варшаві та Любліні (Польща) з 12 по 18 грудня 1999 р. взяв директор Центру Б. Волошинський.

6. Підвищення кваліфікації працівників і викладачів

| № п/п | Працівники, викладачі | Вид підвищення кваліфікації, навчальний заклад | Тривалість навчання |
|----------|---|--|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Директор | тематичний семінар, регіональний центр підвищення кваліфікації у м. Севастополі | 3 дні |
| 2 | Заступник директора | професійна програма, ІПК УАДУ, м. Київ | 2 тижні |
| 3 | Завідувач навчально- методичного відділу | професійна програма, ІПК УАДУ, м. Київ | 2 тижні |
| | | програма “Сучасні методики викладання”, СП “МБЕРІФ – Бізнес-Центр”, м. Івано-Франківськ | 3 тижні |
| 4 | Завідувач навчально- організаційного відділу | стажування, ІПК УАДУ, м. Київ | 1 тиждень |
| 5 | Завідувач лабораторії комп'ютерної графіки і технічних засобів навчання | стажування, ІПК УАДУ, м. Київ | 3 дні |
| | | програма “Сучасні методики викладання”, СП “МБЕРІФ – Бізнес-Центр”, м. Івано-Франківськ | 3 тижні |
| 6 | Головний бухгалтер | тематичний семінар, Одеський філіал УАДУ | 2 дні |
| 7 | Викладач економічних дисциплін | програма підготовки викладачів економічних дисциплін, УАДУ, м. Київ | 3 тижні |

7. Документообіг

Відомості про документообіг у 1999 році у порівнянні з попередніми роками подає таблиця:

| № п/п | Групи документів | Кількість документів по роках | | |
|----------|--------------------|-------------------------------|---------|---------|
| | | 1997 р. (ІІ півріччя) | 1998 р. | 1999 р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Вхідні | 45 | 190 | 200 |
| 2 | Вихідні | 61 | 152 | 189 |
| 3 | Внутрішні (накази) | 27 | 57 | 95 |
| Всього: | | 133 | 399 | 484 |

Окрім цього Центром протягом року підготовано 35 листів обласної ради і обласної державної адміністрації до центральних та місцевих органів влади.

8. Розвиток навчально-матеріальної бази

Центр займає в будинку по вул. Незалежності, 46 у м. Івано-Франківську приміщення загальною площею 116 м², що складається з двох службових кімнат (57,7 м²) і однієї аудиторії (58,3 м², 32 навчальних місця). Розроблено проект розширення Центру у 2000 р. на площі 193,3 м² із створенням ще однієї аудиторії (63,0 м², 38 навчальних місць) та лабораторії комп'ютерної графіки і технічних засобів навчання (14,3 м²). У грудні підготовано для передачі Центрові два приміщення загальною площею 77,3 м².

Протягом 1999 року виконано ремонт стін однієї службової кімнати і паркетного покриття підлоги всіх приміщень Центру. Приміщення було доукомплектоване меблями. Протягом року приміщення обслуговувалося господарським управлінням облдержадміністрації згідно з укладеним договором.

Придбано комплект меблів для обладнання однієї аудиторії та приміщення лабораторії згідно проекту розширення Центру.

Поліпшено технічне забезпечення навчання. Вдосконалено одніє комп'ютеризоване робоче місце на базі персонального комп'ютера Р-120. Придбано технічні засоби малої поліграфії: копіювальний апарат Minolta EP-1054, різак для паперу Ideal-1033.

Директор Центру

Богдан Волошинський

Додатки

УЗАГАЛЬНЕНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ ЦЕНТРУ В 1999 РОЦІ

заняття за професійними програмами підвищення кваліфікації (за двотижневими програмами)

| Посади працівників | Кількість навчальних груп | Кількість академ. год. | всього | Кількість слухачів | | |
|---|---------------------------|------------------------|--------|--------------------|--|---|
| | | | | у тому числі: | працівників органів місцевого самоврядування | працівників місцевих органів виконавчої влади |
| Сільські і селищні голови | 2 | 144 | 48 | 48 | — | — |
| Секретарі сільських і селищних рад та виконкомів | 2 | 144 | 46 | 46 | — | — |
| Директори секретаріатів виконавчих апаратів районних рад | 1 | 72 | 13 | 13 | — | — |
| Завідувачі організаційних відділів держадміністрацій і міськвиконкомів | 1 | 70 | 17 | 4 | 13 | — |
| Спеціалісти з питань роботи із зверненнями населення виконавчих апаратів районних рад | 1 | 72 | 11 | 11 | — | — |
| Спеціалісти з питань роботи із зверненнями громадян держадміністрацій і міськвиконкомів | 1 | 72 | 15 | 4 | 11 | — |
| Спеціалісти з питань контролю держадміністрацій і міськвиконкомів | 1 | 72 | 15 | 3 | 12 | — |
| Консультанти організаційних відділів держадміністрацій і міськвиконкомів | 1 | 72 | 16 | 3 | 13 | — |
| Завідувачі архівних відділів держадміністрацій і міських архівів | 1 | 72 | 16 | 4 | 12 | — |

| Посади працівників | Кількість навчальних груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів у тому числі: | | | |
|---|---------------------------|------------------------|----------------------------------|--|---|-------------------|
| | | | всього | працівників органів місцевого самоврядування | працівників місцевих органів виконавчої влади | інших працівників |
| | | | | | | |
| ки, референти, консультанти з питань ізаяційної роботи та діяльності органів місцевого самоврядування виконавчих апаратів обласної і районних рад | 1 | 72 | 12 | 12 | — | — |
| Всього: | 12 | 862 | 209 | 148 | 61 | 0 |

нання на тематичних короткотермінових семінарах

| Посади працівників, тема семінару, кількість днів; документ, на виконання якого проводився семінар | Кількість навчальних груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів у тому числі: | | | |
|---|---------------------------|------------------------|----------------------------------|--|---|-------------------|
| | | | всього | працівників органів місцевого самоврядування | працівників місцевих органів виконавчої влади | інших працівників |
| | | | | | | |
| кі і селищні голови (повторно обрані), ток місцевого самоврядування у селах і сільських радах області”, 4 дні; програма навчання працівників сільських і селищних рад | 6 | 174 | 148 | 148 | — | — |
| бухгалтери централізованих бухгалтерій сільських і селищних рад, “Бухгалтерський облік сільських і селищних рад”, 4 дні, програма навчання працівників сільських і селищних рад; постанова Кабінету Міністрів України від 14.04.97 № 333 (п. 8) | 4 | 112 | 95 | 95 | — | — |

| Посади працівників, тема семінару, кількість днів; документ, на виконання якого проводився семінар | Кількість навчаль- них груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів | | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------|--------------------|--|---|---------------------------|
| | | | всього | працівників органів місцевого самовряд- ування | працівників місцевих органів виконавчої влади | інших працівни- ків |
| Спіри виконавчих апаратів районних рад, “Історичний облік у районних радах”, 4 дні, заснована Кабінету Міністрів України від 14.04.97 № 333 (п. 8) | підгрупа | 29 | 6 | 6 | — | — |
| Учасники відділів у справах сім'ї і молоді держадміністрацій і міськвиконкомів, працівники обласного, районних і центрів соціальних служб для молоді, соціальні питання соціальної і молодіжної політики в області і державі”, 3 дні, Основні положення соціальної політики на 1997 – 2005 рр.; Державодерхслужби від 2.07.98 № 52/3326 | 1 | 20 | 19 | 3 | 16 | — |
| Засідання з питань правових питань виконавчих органів районних рад, “Дотримання чинного законодавства у діяльності органів місцевого самоврядування”, 3 дні; доручення Президента України від 13 липня 1998 р. № 1-14/575 | 1 | 20 | 14 | 14 | — | — |
| Експерті з питань комп’ютеризації держадміністрації, районних держадміністрацій, міськвиконкомів, “Комп’ютеризація місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування”, 3 дні | 1 | 20 | 44 | 13 | 30 | 1 |
| Керівники кадрових служб управлінь та інших підрозділів облдержадміністрації, “Інформатизація основних напрямків державної політики у сфері державної служби в ході | 1 | 29 | 28 | 2 | 26 | — |

| Посади працівників, тема семінару, кількість днів; документ, на виконання якого проводився семінар | Кількість навчаль- них груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів | | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------|--------------------|---------------|--|---|
| | | | всього | у тому числі: | працівників органів місцевого самовряд- ування | працівників місцевих органів виконавчої влади |
| “Використання адміністративної реформи” (при зусиллях Представництва Фонду Гансса Зайделя та за участю Головдержслужби України Івано-Франківської Академії державного управління при Президентові України), 4 дні | | | | | | |
| Всього: | 14 | 404 | 354 | 281 | 72 | 1 |

| Посади працівників, документ, на виконання якого проводився семінар | Кількість навчаль- них груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів | | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------|--------------------|---------------|--|---|
| | | | всього | у тому числі: | працівників органів місцевого самовряд- ування | працівників місцевих органів виконавчої влади |
| Працівники апарату, управлінь і інших структурних підрозділів облдержадміністрації, законодавчого апарату обласної ради та Івано- Франківського міськвиконкому, 20 акад. год.; засідання заходи щодо всебічного розвитку і експансіонування української мови; лист Головдержслужби від 20.07.98 № 52/3326 | 4 | 80 | 96 | 15 | 80 | 1 |
| Всього: | 4 | 80 | 96 | 15 | 80 | 1 |

иання на одноденних консультаційних семінарах

| Посади працівників, засідання на консультаційних семінарах на виконання розпорядження рішенням Ради міської ради Коломия від 03.08.98 № 677 | Кількість навчальних груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів | | | |
|--|---------------------------|------------------------|--------------------|--|---|-----------------|
| | | | всього | у тому числі: | | |
| | | | | працівників органів місцевого самоврядування | працівників місцевих органів виконавчої влади | інші працівники |
| працівники управлінь, відділів та інших структур підрозділів Коломийського міськвиконкому з питань зовнішньоекономічної діяльності та промисловості, підприємства та органах місцевого самоврядування | 1 | 4 | 33 | 32 | — | 1 |
| працівники голів районних держадміністрацій та міських рад, які ведуть питання економіки і промисловості, земельних ресурсів, "Правове забезпечення контролю за використанням земель" | 1 | 5 | 11 | 4 | 7 | — |
| працівники секретаріатів виконавчих органів міських рад та начальники районних і міських управлінь з питань економіки і промисловості, земельних ресурсів, "Правове забезпечення контролю за використанням земель" | 1 | 7 | 34 | 13 | 17 | 4 |
| працівники голів районних держадміністрацій та міських рад, які ведуть питання економіки і промисловості, земельних ресурсів, "Інноваційна та інвестиційна діяльність в сфері державного регулювання економіки" | 1 | 8 | 23 | 7 | 16 | — |

| Посади працівників, на семінару, на виконання розпорядження блдержадміністрації від 03.08.98 № 677 | Кількість навчаль- них груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів у тому числі: | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| | | | всього | працівників органів місцевого самовряд- ування | працівників місцевих органів виконавчої влади |
| ники голів райдерждадміністрацій і міських кі ведуть питання власності, начальники з питань економіки і власності райдер- страцій та міськвиконкомів, "Управління ньним майном. Приватизація підприємств, в й організацій комунальної власності" | 1 | 6 | 24 | 8 | 16 |
| ники голів райдерждадміністрацій і міських кі ведуть питання економіки і промисло- повідальні працівники з питань розвитку мництва райдерждадміністрацій та міськ- мів, "Роль торгово-промислової палати у розвитку підприємництва в регіоні" | 1 | 6 | 15 | 2 | 13 |
| упники начальників і кадровий резерв сади начальників управлінь та інших турних підрозділів облдерждадміністрації, логія прийняття управлінських рішень" | 1 | 8 | 24 | — | 22 |
| ники голів райдерждадміністрацій і міських кі ведуть питання економіки і промисло- чальники управлінь з питань економіки і ті райдерждадміністрацій та міськвикон- "Напрямки стабілізації економіки в Про- "Україна-2010". Проблеми стабілізації економіки області" | 1 | 5 | 16 | 5 | 11 |

| Посади працівників, на семінару, на виконання розпорядження Держадміністрації від 03.08.98 № 677 | Кількість навчаль- них груп | Кількість академ. год. | Кількість слухачів у тому числі: | | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--|---|-------------------------|
| | | | всього | працівників органів місцевого самовряд- ування | працівників місцевих органів виконавчої влади | інші працівни- ки |
| | | | | | | |
| ники голів райдержадміністрацій і міських рад ведуть питання економіки і промисло- вально-ремонтного комплексу з питань економіки і ті райдержадміністрацій та міськвикон- тингент, головні архітектори міст і районів, альники районних і міських відділів ельних ресурсів, "Земельні відносини і звиток населених пунктів області" | 1 | 7 | 52 | 12 | 40 | — |
| льтанті з правових питань виконавчих ратів районних рад, "Удосконалення ізму справляння платежів до місцевих етів. Роль місцевих податків і зборів та оджень від суб'єктів підприємницької ості у формуванні місцевих бюджетів" | 1 | 7 | 12 | 12 | — | — |
| Всього: | 10 | 63 | 244 | 95 | 142 | 7 |
| ком (за всіма видами навчань): | 40 | 1409 | 903 | 539 | 355 | 9 |

**ПОРІВНЯННЯ ПОКАЗНИКІВ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ЦЕНТРУ У 1996-99 РОКАХ**

Таблиця 2

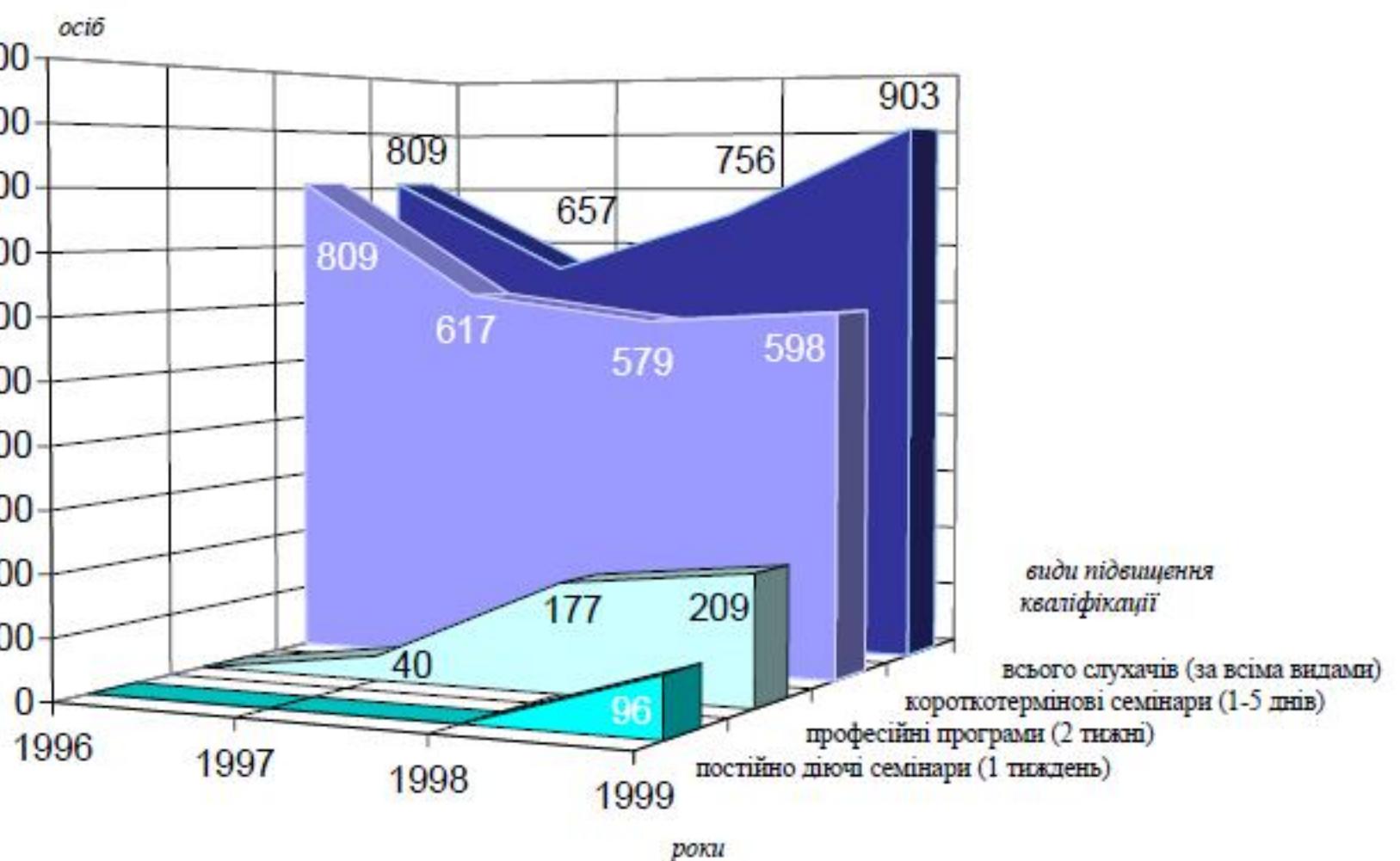
| № п/п | Вид підвищення кваліфікації | Кількість слухачів | | | |
|----------------|---|--------------------|------------|------------|------------|
| | | 1996 р. | 1997 р. | 1998 р. | 1999 р. |
| 1 | Навчання за професійними програмами підвищення кваліфікації (2 тижні) | — | 40 | 177 | 209 |
| 2 | Короткотермінові тематичні семінари (від 1 до 5 днів) | 809 | 617 | 579 | 598 |
| 3 | Навчання за програмами тематичних постійно діючих семінарів (1 тиждень) | — | — | — | 96 |
| Всього: | | 809 | 657 | 756 | 903 |

Таблиця 3

| № п/п | Вид навчального заходу | Кількість навчальних заходів | | | |
|---|---|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | 1996 р. | 1997 р. | 1998 р. | 1999 р. |
| 1 | Навчання за професійними програмами підвищення кваліфікації (2 тижні) | — | 2 | 7 | 12 |
| 2 | 5-денні тематичні семінари | 9 | 7 | 4 | — |
| 3 | 4-денні тематичні семінари | 1 | 3 | 9 | 11 |
| 4 | 3-денні тематичні семінари | 4 | 6 | 3 | 3 |
| 5 | 2-денні тематичні семінари | — | 4 | 2 | — |
| 6 | 1-денні тематичні семінари | — | 1 | 5 | 10 |
| 7 | Однотижневе навчання за програмою тематичного постійно діючого семінару | — | — | — | 4 |
| Всього навчальних заходів протягом року: | | 14 | 23 | 30 | 40 |

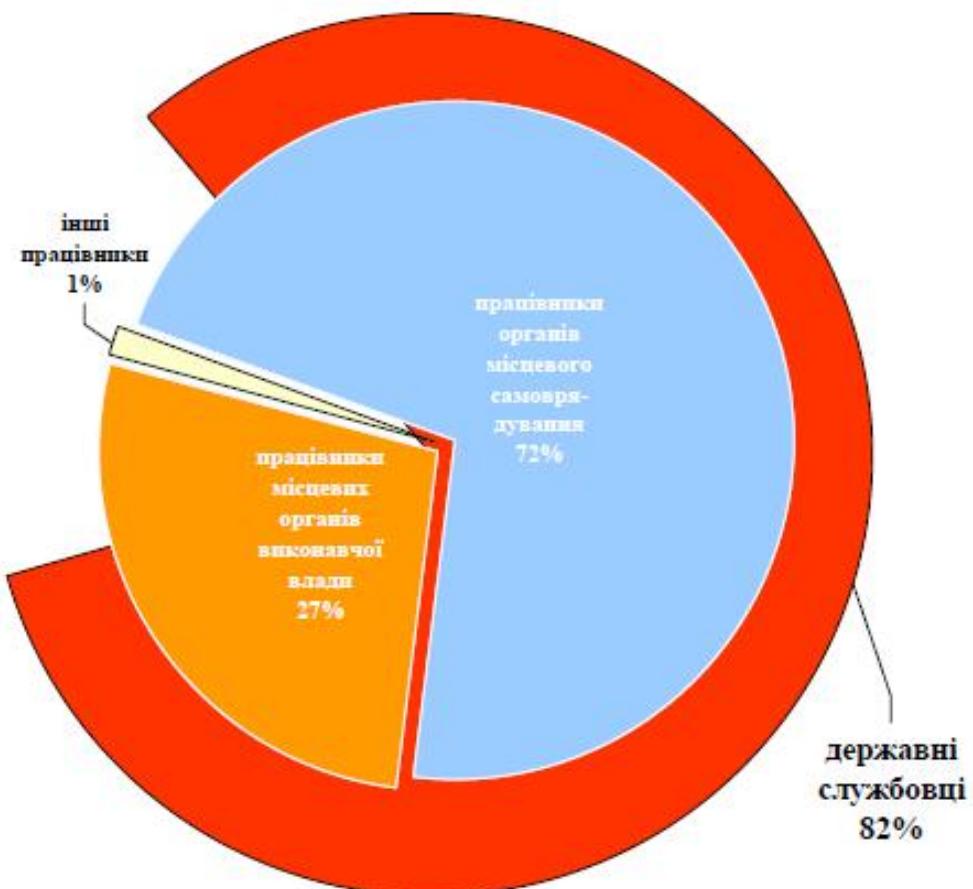
Діаграма

ПОРІВНЯННЯ ПОКАЗНИКІВ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ У 1996-99 РОКАХ
(за кількістю слухачів і видами підвищення кваліфікації кадрів)



**ДАНІ ПРО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
КАДРІВ У ЦЕНТРІ В 2000 РОЦІ**

| | |
|---|--|
| Всього слухачів | 1025 |
| у тому числі: | |
| • працівників органів місцевого самоврядування | 731 (у тому числі бухгалтерів місцевих рад 134) |
| • працівників місцевих органів виконавчої влади | 280 |
| • інших працівників | 14 |
| з них державних службовців | 838 |



**СТРУКТУРА ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ
В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**
(за статистичними даними станом на 1 січня 1999 р.)

Таблиця 5

| Назва органу влади | Кількість державних службовців |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| • Місцеві державні адміністрації | 2546 |
| • Інші органи виконавчої влади | 3804 |
| • Органи місцевого самоврядування | 1497 |
| • Судові та юридичні установи | 305 |

Діаграма 3

